

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 546
с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла
Красносельского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Протокол от 31.08.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор



С.М. Кукаенко

Приказ от 31.08.2020 № 9-ср

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по рассмотрению вопросов
о предоставлении питания обучающимся,
находящимся в трудной жизненной ситуации**

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГБОУ СОШ № 546 Санкт-Петербурга (далее - школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (глава 18);
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 03.04.2015 № 1479-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247»;
- Уставом школы.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Обучающийся, находящийся в трудной жизненной ситуации:

- обучающийся, который является жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- обучающийся, который является членом семьи беженцев или вынужденных переселенцев;
- обучающийся, который оказался в экстремальных условиях;
- обучающийся, который является жертвой насилия;
- обучающийся, который оказался в обстоятельствах, которые объективно нарушают жизнедеятельность обучающегося и которые не могут быть им преодолены самостоятельно или с помощью семьи.

1.4. Комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Комиссия), создается в школе в следующих целях:

1.4.1. Рассмотрения заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен в соответствии с приложением к настоящему Положению.

1.4.2. Вынесения заключения о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принятия решения о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.5. Состав Комиссии утверждается приказом директора на каждый учебный год.

1.6. В состав Комиссии включаются работники школы, родители (законные представители) обучающихся школы. В состав Комиссии могут включаться представители органа опеки и попечительства, исполнительного органа власти, профессиональных союзов и других общественных объединений граждан.

2. Порядок рассмотрения заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации

2.1. Заявления о предоставлении питания и прилагаемые к ним документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации, поступившие в школу от родителей (законных представителей) обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, не достигших 18 лет, и от обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, достигших 18 лет, в течение трех рабочих дней со дня приема передаются в Комиссию.

2.2. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня приема заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, рассматривает их:

2.2.1. Проводит проверку поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

2.2.2. Выносит заключение о нахождении (ненахождении) обучающегося в трудной жизненной ситуации. Заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации (далее - заключение Комиссии) оформляется по установленной форме.

2.3. На основании заключения Комиссии школа оформляет ходатайство о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, по установленной форме.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, утвержденным руководителем школы, и по мере поступления заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

3.2. Заседания Комиссии возглавляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии заседания Комиссии проводит его заместитель.

3.3. Заседания Комиссии организует секретарь Комиссии, также он ведет протоколы заседания Комиссии и готовит заключения Комиссии. Секретарь Комиссии имеет право голоса во время проведения заседаний Комиссии.

3.4. На заседании Комиссии при рассмотрении вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, должно присутствовать не менее 2/3 состава Комиссии.

3.5. Рассмотрение заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, происходит без присутствия заявителя. В случае необходимости Комиссия по питанию может пригласить родителей (законных представителей) обучающегося, самого обучающегося для пояснения по возникшим вопросам или проверки поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

3.6. Комиссия имеет право проверять представленные документы, приглашать на свои заседания представителей государственных и муниципальных органов власти.

3.7. Комиссия выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принимает решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов открытым голосованием. В случае равенства голосов решение принимается в пользу заявителя.

3.9. Заседание Комиссии оформляется протоколом с приложением поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, и заключения Комиссии.

3.10. Секретарь Комиссии информирует заявителя о принятом решении.

4. Заключительные положения

4.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, Комитете по образованию Санкт-Петербурга.

**Перечень документов,
подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации**

1. Свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.
2. Документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга).
3. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга, и документ, подтверждающий полномочия родителя (законного представителя), представителя обучающегося).
4. Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий.
5. Документы, подтверждающие, что обучающийся является членом семьи беженцев или вынужденных переселенцев.
6. Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой насилия.
7. Документы о доходах семьи за три календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления на питание.
8. Документы, подтверждающие состав семьи.
9. Справка медицинского учреждения о том, что один из членов семьи обучающегося, проживающего с ним совместно, состоит на учете в противотуберкулезном диспансере.
10. Решение суда об уклонении одного из родителей (законных представителей) от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин.
11. Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) обучающегося являются инвалидами.
12. Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) находятся в тяжелом состоянии, имеют тяжелое заболевание.
13. Справка органа МЧС (или местного самоуправления) о негативных последствиях для семьи обучающегося стихийного бедствия или техногенной аварии.
14. Справка районного органа занятости населения (по месту регистрации), подтверждающая статус безработного для одного или обоих родителей обучающегося.
15. Акт комиссии образовательного учреждения о результатах обследования материальных условий семьи обучающегося.
16. Согласие на обработку персональных данных членов семьи.
17. Иные документы.