

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 546
с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла
Красносельского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Протокол от 29.09.2019 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор


С.М. Кукусенко

Приказ от 02.09.2019 № 7-00

**ПРАВИЛА
приема, перевода, отчисления
и восстановления обучающихся
в отделение дополнительного образования детей**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся отделения дополнительного образования детей (далее - Правила) являются локальным нормативным актом ГБОУ СОШ № 546 Санкт-Петербурга (далее - школа).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 14.03.2016 № 701-р «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования»,
- Уставом школы.

2. Прием в ОДОД

2.1. Прием в отделение дополнительного образования детей школы (далее – ОДОД) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам проводится на общедоступной добровольной основе, на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. В объединения ОДОД принимаются дети, обучающиеся школы или других образовательных учреждений, при наличии свободных мест.

2.3. Основной набор в объединения первого года обучения проводится ежегодно в конце августа и (или) начале сентября, дополнительный – в течение учебного года. Информация о наборе размещается на официальном сайте школы <http://school546.spb.ru> и (или) в официальной группе школы ВКонтакте <https://vk.com/newschool546>.

2.4. В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены дети, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

2.5. При приеме в ОДОД заявителями являются родители (законные представители) детей.

2.6. Прием заявлений в ОДОД осуществляется школой при личном обращении заявителя при предъявлении им оригинала документа, удостоверяющего его личность, и следующих документов:

- свидетельство о рождении ребенка (паспорт - при его наличии);
- заявление о приеме в ОДОД ребенка старше 14 лет;
- медицинское заключение (справка) об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий в объединении ОДОД (при приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения).

Заявители имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.7. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личной подписью.

Подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. В приеме в ОДОД может быть отказано по причине

- отсутствия свободных мест,
- наличия у поступающего медицинских противопоказаний,

– несоответствие поступающего условиям реализации программы ДО (возраст, пол, уровень подготовки и др.).

2.9. Зачисление в ОДОД оформляется приказом директора.

2.10. Для приема детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение в ОДОД к заявлению прилагаются заключение психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида.

2.11. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОДОД для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

2.12. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.13. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3. Перевод в ОДОД

3.1. Перевод обучающихся в ОДОД ГБОУ СОШ № 546 Санкт-Петербурга, из отделений дополнительного образования детей других образовательных организаций или учреждений дополнительного образования детей не предусмотрен.

4. Отчисление из ОДОД

4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из ОДОД:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе) на основании решения Педагогического совета;

4.1.2. *досрочно* по инициативе обучающегося старше 14 лет или родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность на основании заявления обучающегося старше 14 лет или родителей (законных представителей) обучающегося;

4.1.3. *досрочно* по инициативе школы на основании решения Педагогического совета в случае

– применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,

– в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, многочисленные пропуски занятий без уважительной причины),

– а также в случае установления нарушения порядка приема в ОДОД, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ОДОД;

4.1.4. *досрочно* по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

4.3. Отчисление обучающихся из ОДОД оформляется приказом директора.

5. Восстановление в ОДОД

5.1. Восстановление в ОДОД обучающихся, отчисленных из ОДОД, не предусмотрено.